



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 26.08.2024

№ 597

пос. Парковый

**Об организации проведения всероссийской олимпиады
школьников в муниципальном образовании Тихорецкий район
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2024 года № 2044 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году», Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и Образовательным Фондом «Талант и успех», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципальных этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Москва, 2024 год), и в целях соблюдения требований к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности и пропаганды научных знаний п р и к а з ы в а ю:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – ШЭ ВсОШ, ВсОШ) в 2024-2025 учебном году с 11 сентября по 22 октября 2024 года в сроки согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить пунктами проведения ШЭ ВсОШ муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения муниципального образования Тихорецкий район (далее – ОУ) согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить порядок проведения ШЭ ВсОШ согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Организовать проведение ШЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году:

1) по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на образовательной платформе «Сириус. Курсы» Образовательного фонда «Талант и успех» Образовательного центра «Сириус»;

2) по географии, искусству (мировой художественной культуре), иностранным языкам (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), истории, литературе, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физической культуре, экологии, экономике на базе пунктов проведения ШЭ ВсОШ согласно приложению 2 к настоящему приказу, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

5. Назначить начальника отдела развития образования управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район, председателя оргкомитета ШЭ ВсОШ в МО Тихорецкий район Косову М.А. ответственной за взаимодействие с министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, ГБОУ ДО КК «Центр развития одаренности».

6. Начальнику отдела развития образования управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район, председателю оргкомитета ШЭ ВсОШ Косовой М.А.:

1) организовать информирование муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Тихорецкий район, обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению ШЭ ВсОШ с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе через публикацию нормативно-правовых актов, методических и аналитических материалов на официальном сайте администрации МО Тихорецкий район в разделе «Управление образования/Всероссийская олимпиада школьников/Муниципальные документы/Школьный этап»;

2) организовать подведение и объявление итогов ШЭ ВсОШ до 1 ноября 2024 года;

3) предоставить статистический отчет об итогах ШЭ ВсОШ в отдел общего образования в управлении общего образования министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края до 15 ноября 2024 года;

4) организовать проведение совещания с членами оргкомитета и школьными координаторами до 15 ноября 2024 года, на котором провести анализ организации, проведения и результативности ШЭ ВсОШ;

5) организовать контроль за проведением церемоний награждения победителей и призеров ШЭ ВсОШ в каждом ОУ до 15 ноября 2024 года;

6) организовать контроль за актуализацией данных в ФИС ОКО о численности обучающихся по каждой параллели классов каждым общеобразовательным учреждением до 9 сентября 2024 года.

7. Директорам муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Тихорецкий район:

1) организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о требованиях к проведению ШЭ ВсОШ с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе через публикацию нормативно-правовых актов, методических и аналитических материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения;

2) предоставить статистический отчет об итогах ШЭ ВсОШ в отдел развития образования УО администрации МО Тихорецкий район до 1 ноября 2024 года.

3) организовать проведение церемонии награждения победителей и призеров ШЭ ВсОШ до 15 ноября 2024 года;

4) актуализировать данные в ФИС ОКО о численности обучающихся по каждой параллели классов до 9 сентября 2024 года.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника УО администрации МО Тихорецкий район Скорищенко И.В.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



Г.П. Власова

Приложение 1
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Тихорецкий район
от 26.08.2024 № 597

СРОКИ
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на
территории муниципального образования Тихорецкий район
в 2024-2025 учебном году

| Сроки проведения | Общеобразовательный предмет | Класс | Место/формат проведения |
|-------------------|---|-------------|-------------------------|
| 12 сентября | Китайский язык | 5-11 | ОУ, очно |
| 13 сентября | Испанский язык, итальянский язык | 5-11 | ОУ, очно |
| 14 сентября | Право | 9-11 | ОУ, очно |
| 16 сентября | Искусство (мировая художественная культуры) | 5-11 | ОУ, очно |
| 17 сентября | История | 5-11 | ОУ, очно |
| 18 сентября | Литература | 5-11 | ОУ, очно |
| 19 сентября | Основы безопасности жизнедеятельности | 5-11 | ОУ, очно |
| 20 сентября | Технология | 5-11 | ОУ, очно |
| 23 сентября | Немецкий язык | 5-11 | ОУ, очно |
| 24 сентября | Астрономия | 5-11 | ОЦ «Сириус», ИКТ |
| 25 сентября | Экология | 9-11 | ОУ, очно |
| 26 сентября | Экономика | 5-11 | ОУ, очно |
| 27-28 сентября | Физическая культура | 5-11 | ОУ, очно |
| 30 сентября | Французский язык | 5-11 | ОУ, очно |
| 1 октября | Физика | 5-11 | ОЦ «Сириус», ИКТ |
| 2 октября | Русский язык | 4-11 | ОУ, очно |
| 3 октября | География | 5-11 | ОУ, очно |
| 7 октября | Английский язык | 5-11 | ОУ, очно |
| 8 октября | Биология | 5-6 | ОЦ «Сириус», ИКТ |
| 9 октября | Биология | 7-11 | ОЦ «Сириус», ИКТ |
| 10 октября | Обществознание | 6-11 | ОУ, очно |
| 15 октября | Математика | 4-6 | ОЦ «Сириус», ИКТ |
| 16 октября | Математика | 7-11 | ОЦ «Сириус», ИКТ |
| 17 октября | Химия | 5-11 | ОЦ «Сириус», ИКТ |
| 22 октября | Информатика | 5-11 | ОЦ «Сириус», ИКТ |

Начальник отдела
развития образования



М.А. Косова

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Тихорецкий район
от 26.08.2024 № 597

ПЕРЕЧЕНЬ
пунктов проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории
муниципального образования Тихорецкий район в 2024-2025 учебном году

| № п/п | Наименование образовательной организации (полное и краткое) | Адрес(а) ОУ (пункта(ов) проведения ШЭ ВсОШ), e-mail, телефон ОУ |
|-------|---|---|
| 1 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Захара Артемовича Сорокина (МБОУ СОШ № 1 г. Тихорецка) | 352120, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, г. Тихорецк, ул. Кирова, 18, ул. Кирова, 1в, e-mail: mouschool_1@mail.ru , телефон: 8(86196)7-36-14, 8(86196)7-36-19 |
| 2 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район имени полного кавалера Ордена Славы Василия Семеновича Шахрая (МБОУ СОШ № 2 г. Тихорецка) | 352121, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, город Тихорецк, площадь Шевченко, 2, ул. Ленина, 58, e-mail: school2tih@mail.ru , телефон 8(86196)5-65-89 |
| 3 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Александра Семеновича Гуцало (МБОУ СОШ № 3 г. Тихорецка) | 352120, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, г. Тихорецк, ул. Энгельса, 220а, e-mail: school3.tih@mail.ru , телефон: 8(86196)41484 |
| 4 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Евгении Андреевны Жигуленко (МБОУ СОШ № 4 г. Тихорецка) | 352129, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, г. Тихорецк, ул. Передовая, 326, e-mail: school4tih@mail.ru , телефон: 8(86196)73432 |

| | | |
|----|--|--|
| 5 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 6 города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район имени дважды Героя Советского Союза Константина Константиновича Рокоссовского (МБОУ Гимназия № 6 г. Тихорецка) | 352120, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, г. Тихорецк, ул. Подвойского, 426, e-mail: gimn6tih@mail.ru , телефон: 8(86196)71170 |
| 6 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Алексея Дмитриевича Пономарева (МБОУ СОШ № 7 г. Тихорецка) | 352121, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, город Тихорецк, улица Серова, 1, e-mail: sosh7t@mail.ru , телефон: 8(86196)56976 |
| 7 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 8 города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район имени четырежды Героя Советского Союза Георгия Константиновича Жукова (МБОУ гимназия № 8 г. Тихорецка) | 352125, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, город Тихорецк, улица Калинина, 128, e-mail: edu_8@mail.ru , телефон: 8(86196)51167, 8(86196)51165 |
| 8 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 34 имени Владимира Ильича Ленина города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район (МБОУ СОШ № 34 г. Тихорецка) | 352120, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, город Тихорецк, улица Красноармейская, 68, e-mail: tihsosh34@yandex.ru , телефон: 8(86196)7-54-97 |
| 9 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 поселка Братского муниципального образования Тихорецкий район имени Почетного гражданина Тихорецкого района Василия Анатольевича Новикова (МБОУ СОШ № 1 пос. Братского) | 352107, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, поселок Братский, улица Школьная, 20, e-mail: school1bratsk@mail.ru , телефон: 8(86196)92631 |
| 10 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 станицы Фастовецкой муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Константина Тимофеевича Першина (МБОУ СОШ № 3 ст. Фастовецкой) | 352101, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, ст. Фастовецкая, ул. Ленина, 9, e-mail: school3fasta@mail.ru , телефон: 8(86196)45356 |
| 11 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 станицы Новорождественской муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Георгия Алексеевича Бочарникова (МБОУ СОШ № 8 ст. Новорождественской) | 352106, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, ст. Новорождественская, ул. Спортивная, 14, e-mail: 8mbousosh@mail.ru , |

| | | |
|----|---|--|
| | | телефон 8(86196)46267 |
| 12 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 станицы Хоперской муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Константина Савельевича Алексеенко (МБОУ СОШ № 11 ст. Хоперской) | 352113, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, станица Хоперская, улица Советская, 26, e-mail: school11tih@mail.ru , телефон: 8(86196)92132 |
| 13 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 станицы Терновской муниципального образования Тихорецкий район имени Почётного гражданина Тихорецкого района Александра Мефодьевича Кондратова (МБОУ СОШ № 13 ст. Терновской) | 352102, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, станица Терновская, улица Пионерская, 14, улица Малиновского, 5, e-mail: school13.tern@mail.ru , телефон: 8(86196)43320 |
| 14 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 поселка Паркового муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Павла Федотовича Головки (МБОУ СОШ № 18 пос. Паркового) | 352104, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, поселок Парковый, улица Гагарина, 26, улица Дружбы, 9 e-mail: school18park@mail.ru , телефон: 8(86196)47273, 8(86196)47281 |
| 15 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 19 поселка Крутого муниципального образования Тихорецкий район имени трижды Героя Советского Союза Александра Ивановича Покрышкина (МБОУ ООШ № 19 пос. Крутого) | 352108, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, поселок Крутой, улица Клубная, дом 1, e-mail: school19krutoy@mail.ru , телефон: отсутствует |
| 16 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 20 станицы Краснооктябрьской муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Ульяны Матвеевны Громовой (МБОУ ООШ № 20 ст. Краснооктябрьской) | 352105, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, станица Краснооктябрьская, улица Первомайская, дом 1, e-mail: school20tih@mail.ru , телефон: 8(86196)94234 |
| 17 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 станицы Отрадной муниципального образования Тихорецкий район имени дважды Героя Социалистического Труда Дмитрия Ильича Козлова (МБОУ СОШ № 22 ст. Отрадной) | 352115, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, ст. Отрадная, ул. Ленина, 11, e-mail: school22tihor@mail.ru , телефон: 8(86196)95373 |

| | | |
|----|--|--|
| 18 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 28 станицы Еремизино-Борисовской муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Российской Федерации Геннадия Николаевича Трошева (МБОУ СОШ № 28 ст.Еремизино-Борисовской) | 352114, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, станица Еремизино-Борисовская, улица Школьная, 35, e-mail: school28tihor@mail.ru , телефон: 8(86196)92294 |
| 19 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 33 станицы Архангельской муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Юрия Алексеевича Гагарина (МБОУ СОШ № 33 ст. Архангельской) | 352117, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, станица Архангельская, улица Ленина, 6, e-mail: mboucosh33@mail.ru , телефон: 8(86196)42286, 8(86196)42388 |
| 20 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 поселка Малороссийского муниципального образования Тихорецкий район имени Заслуженного учителя школы РСФСР Владимира Григорьевича Волошина (МБОУ СОШ № 35 пос. Малороссийского) | 352111, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, поселок Малороссийский, улица Школьная, дом 11, e-mail: msosh35@mail.ru , телефон: 8(86196)97-7-46 |
| 21 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 станицы Алексеевской муниципального образования Тихорецкий район имени Заслуженного учителя Кубани Николая Федоровича Браткова (МБОУ СОШ № 37 ст. Алексеевской) | 352105, Краснодарский край, Тихорецкий район, ст. Алексеевская, ул. Школьная, д. 81, e-mail: msosh37@mail.ru , телефон: 8(86196)94318 |
| 22 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 39 станицы Юго-Северной муниципального образования Тихорецкий район имени Героя Советского Союза Анатолия Васильевича Ляпидевского (МБОУ СОШ № 39 ст. Юго-Северной) | 352110, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, станица Юго-Северная, улица Северная, 65, e-mail: school39tihor@mail.ru , телефон: 8(86196)43753 |

Начальник отдела
развития образования



М.А. Косова

Приложение 3
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Тихорецкий район
от 26.08.2024 № 597

ПОРЯДОК
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории муниципального образования Тихорецкий район
в 2024-2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Всероссийская олимпиада школьников проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2024 года № 2044 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 228 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и Образовательным Фондом «Талант и успех», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципальных этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году (Москва, 2024 год), организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории муниципального образования Тихорецкий район, приказами управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.

1.2. Настоящий порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) устанавливает правила и сроки проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада), перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников олимпиады, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов олимпиады, образцы дипломов победителей и призеров олимпиады.

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской)

деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

1.4. Олимпиада проводится на территории Российской Федерации.

1.5. Площадками проведения школьного этапа олимпиады являются муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Тихорецкий район, утвержденные приказом управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район (далее – УО администрации МО Тихорецкий район).

1.6. Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

1.7. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.8. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

астрономия, биология, география, искусство (мировая художественная культура), иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.9. В соответствии с Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и Образовательным Фондом «Талант и успех» олимпиада по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии проводится на платформе Образовательного Фонда «Талант и успех» «Сириус.Курсы».

1.10. Олимпиада по русскому языку, иностранным языкам (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), экологии, географии, литературе, истории, обществознанию, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре), физической культуре, технологии, основам безопасности жизнедеятельности проводится на площадках муниципальных общеобразовательных учреждений, утверждаемых УО администрации МО Тихорецкий район.

1.11. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – ОУ), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.12. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов).

1.13. Участник школьного этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участниками олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на муниципальном этапе олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады, если они преодолевают установленный организатором соответствующего этапа порог, выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

1.14. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

1.15. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.16. Форма проведения олимпиады – очная.

1.17. Всем участникам олимпиады обеспечиваются равные условия.

1.18. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.19. Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается управлением образования администрации муниципального образования Тихорецкий район (далее – УО администрации МО Тихорецкий район) по согласованию с министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – МОНиМП КК).

1.20. Лицо, получившее материалы (в электронном либо распечатанном виде) несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и обязуется не разглашать конфиденциальную информацию.

1.21. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители УО администрации МО Тихорецкий район, оргкомитета и жюри

школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Минпросвещения России, МОНиМП КК, Рособнадзора, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, осуществляющие сопровождение детей с ОВЗ и детей-инвалидов (далее – сопровождающие лица, ассистенты).

1.21. Представители Минпросвещения России, МОНиМП КК, Рособнадзора и органов, осуществляющих переданные полномочия, имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

1.22. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Организация подготовки и проведения школьного этапа олимпиады

2.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап, ШЭ ВсОШ, олимпиада) проводится в сроки, утвержденные МОНиМП КК. Конкретные даты по каждому общеобразовательному предмету утверждаются приказом УО администрации МО Тихорецкий район.

2.2. Сроком окончания ШЭ ВсОШ считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее 1 ноября текущего года.

2.3. Организатором школьного этапа ВсОШ является УО администрации МО Тихорецкий район.

2.4. УО администрации МО Тихорецкий район вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады

2.5. УО администрации МО Тихорецкий район:

подготавливает и утверждает график проведения ШЭ ВсОШ в соответствии со сроками, установленными МОНиМП КК;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения ШЭ ВсОШ утверждает составы организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;

не позднее чем за 15 календарных дней подготавливает и утверждает сроки, расписание и продолжительность проведения ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 15 календарных дней до проведения этапа по соответствующему предмету подготавливает и утверждает сроки:

дешифрования олимпиадных заданий; выдачи критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала ШЭ ВсОШ (путем рассылки приказов и официальных писем УО администрации МО Тихорецкий район в ОУ, публикации на официальных интернет-ресурсах, в социальных сетях) информирует руководителей ОУ, расположенных на территории муниципального образования Тихорецкий район, участников ШЭ ВсОШ и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий;

обеспечивает создание специальных условий для участников ШЭ ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;

организует процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов школьного этапа олимпиады с учётом внесенных изменений;

устанавливает квоту победителей и призёров школьного этапа олимпиады;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

2.6. Методическое обеспечение ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, кроме астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии (далее – МПМК), состав которых утверждается приказом УО администрации МО Тихорецкий район.

2.7. МПМК разрабатывают олимпиадные задания для проведения ШЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету, а также требования к организации и проведению ШЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципальных этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году (Москва, 2023 год).

2.8. Составы МПМК по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, а также специалистов, обладающих

профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

2.9. В соответствии с Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и Образовательным Фондом «Талант и успех» полномочия МПМК по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии передаются соответствующим региональным предметно-методическим комиссиям.

2.10. Для проведения ШЭ ВсОШ не позднее чем за 15 календарных дней до его начала проведения приказом УО администрации МО Тихорецкий район утверждается состав организационного комитета, в который входят специалисты УО администрации МО Тихорецкий район, директор и методисты МКУ СО «Центр развития образования» МО Тихорецкий район, представители администрации и педагогических коллективов каждого ОУ.

2.11. Оргкомитет ШЭ ВсОШ:

1) разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады и направляет ее для утверждения в МОНиМП КК;

2) обеспечивает:

проведение ШЭ ВсОШ в соответствии с настоящим Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение ШЭ ВсОШ, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

не позднее чем за 10 календарных дня до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, краткого наименования ОУ, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках, согласия на обработку персональных данных) согласно приложениям 1-7 к настоящему Порядку;

не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

тиражирование материалов в день проведения олимпиады;
 контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
 своевременную (не позднее дня следующего после проведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;

2) проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3) осуществляет:

кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады.

хранение работ участников школьного этапа олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью (но не менее 1 года с момента ее проведения);

подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

4) информирует участников:

о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;

о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;

5) организует проведение:

процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;

апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;

6) принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;

7) формирует:

составы жюри по каждому общеобразовательному предмету, составы апелляционных комиссий и направляет их для утверждения в УО администрации МО Тихорецкий район;

итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;

8) утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету олимпиады;

9) передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады в УО администрации МО Тихорецкий район в соответствии со сроками, установленными приказом УО администрации МО Тихорецкий район.

3. Порядок организации и работы жюри школьного этапа олимпиады

3.1. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется оргкомитетом и утверждается приказом УО администрации МО Тихорецкий район из числа педагогических, научно-педагогических работников,

руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

3.2. В состав жюри входят председатель жюри и члены жюри.

3.3. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

3.4. Членам жюри школьного этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.5. Жюри школьного этапа олимпиады:

1) осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
2) проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью ШЭ ВСОШ в МО Тихорецкий район;

3) определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной УО администрации МО Тихорецкий район, и оформляет итоговый протокол;

4) направляет в УО администрации МО Тихорецкий район протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри, по соответствующему общеобразовательному предмету согласно приложению 6 к настоящему Порядку с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица) согласно приложениям 7-8 к настоящему порядку;

5) направляет в УО администрации МО Тихорецкий район аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри со сводными данными результатов участия всех учащихся по каждой параллели классов по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

6) своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

3.6. Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору школьного этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа

олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок проведения школьного этапа олимпиады

4.1. При проведении соревновательных туров олимпиады в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки в каждом учреждении необходимо придерживаться следующих требований:

1) обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются;

2) рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) с соблюдением требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;

3) обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри и участников олимпиады.

В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он может по решению оргкомитета школьного этапа олимпиады не быть допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме либо форме, предоставленной организатором.

4.2. Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении/ученический билет (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

4.3. Организация регистрации участников олимпиады осуществляется в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной представителем оргкомитета и школьным координатором в каждом ОУ, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

4.4. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

4.5. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

4.6. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

4.7. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости членами оргкомитета и школьными координаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

1) беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

2) присутствие ассистентов-специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

3) использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

4) привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для слабослышащих участников олимпиады);

5) использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

6) копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета школьного этапа олимпиады;

7) обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами;

8) индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

4.8. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет школьного этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

4.9. До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

4.10. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

1) брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), пейджеры и мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства на протяжении всего времени олимпиады, если иное не оговорено требованиями к олимпиаде по каждому предмету;

2) общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории (спортивному залу), меняться местами;

3) обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

4) покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады;

5) на листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.11. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

1) участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

2) лицам, перечисленным в пункте 1.20 и 1.21 настоящего Порядка, оказывать содействие участникам школьного этапа олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

4.12. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

4.13. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется,

4.14. В случае если факт нарушения становится известен представителям УО администрации МО Тихорецкий район после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

4.15. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель УО администрации МО Тихорецкий район отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

4.16. При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в пункте 1.20 и 1.21 настоящего Порядка, составляется соответствующий акт, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

4.17. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

4.18. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

4.19. В каждой аудитории, где проводятся испытания, школьный координатор обеспечивает наличие часов.

4.20. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).

4.21. Все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

4.22. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:
черновиками (при необходимости);
заданиями, бланками ответов (по необходимости);
необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

4.23. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

4.24. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов.

Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

4.25. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в аудитории необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

4.26. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в требованиях к проведению школьного этапа олимпиады.

4.27. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению олимпиады. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдет организатор в аудитории.

4.28. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики

сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

4.29. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

4.30. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

4.31. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

4.32. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

4.33. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

4.34. Участникам Олимпиады необходимо иметь при себе:

две одинаковых ручки чёрного или синего цвета (работа должна быть выполнена ручкой одного и того же цвета);

простой карандаш, ластик, линейку при необходимости;

допускается наличие питьевой воды и шоколада.

4.35. Участники Олимпиады, находящиеся в период проведения олимпиады на дистанционном обучении, строго соблюдают требования к участникам, перечисленные разделе 4 настоящего Порядка:

1) школьный координатор осуществляет визуальный контроль за выполнением заданий через платформу «Сферум»;

2) получив задания по электронной почте, выполняют их в строго указанное время и отправляют обратно в ОУ сканированный вариант выполненной работы в течение не более 10 минут после истечения времени;

3) передают оригинал выполненной олимпиадной работы Организатору в течение 3-х рабочих дней.

5. Функции организаторов в аудитории

5.1. В день проведения олимпиады ответственные в аудиториях должны:

1) явиться в место проведения олимпиады не менее за один час до её начала;

2) проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться олимпиада;

3) организовать прием участников в аудиториях;

4) раздать черновики со штампом общеобразовательного учреждения каждому участнику олимпиады;

5) выдать олимпиадные материалы;

б) проконтролировать, чтобы все участники олимпиады заполнили шифровальные карточки;

7) зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске.

5.2. За 30, 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

5.3. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

1) все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом олимпиады, если иное не предусмотрено условиями олимпиады по конкретному предмету;

2) шифровальный лист подписывается участником олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, школа, класс, предмет (приложение 11 к настоящему Порядку);

3) черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки, по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

4) олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы, участник обязан их сдать.

5.4. Организаторы в аудитории в присутствии не менее 3 участников олимпиады запаковывают все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в пакет и передают его представителю оргкомитета.

5.5. Если участник олимпиады нарушил требования, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

5.6. Организатор в аудитории обязан обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

6. Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа олимпиады

6.1. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

6.2. Кодированные работы участников олимпиады передаются жюри школьного этапа олимпиады членом оргкомитета.

6.3. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.

6.4. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

6.5. Проверка выполненных олимпиадных работ участников ШЭ ВсОШ проводится не менее чем двумя членами жюри.

6.6. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

6.7. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОУ – площадки проведения школьного этапа олимпиады, а также на официальном сайте УО администрации МО Тихорецкий район в сети «Интернет».

6.8. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции школьного этапа направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6.9. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады (приложение 8).

6.10. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и/или заместителем председателя жюри и утверждается УО администрации МО Тихорецкий район с последующим размещением его на информационном стенде ОУ – площадки проведения, а также публикацией на официальном сайте УО администрации МО Тихорецкий район в сети «Интернет» (приложение 9).

6.11. Порядок проведения апелляции и состав апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету утверждается приказом УО администрации МО Тихорецкий район

7. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады, награждения победителей и призеров

7.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

7.2. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

7.3. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

7.4. УО администрации МО Тихорецкий район в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады утверждает итоговые результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

7.5. При подведении итогов школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету формируется единый рейтинг участников всех общеобразовательных учреждений.

7.6. Победителями и призерами школьного этапа олимпиады признаются участники школьного этапа олимпиады, набравшие в соответствии с рейтингом наибольшее количество баллов, при условии, что их результаты (количество набранных ими баллов) составляют не менее 35 процентов от максимально возможного количества баллов.

7.7. Количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады составляет не более 45 процентов от общей численности участников по каждому общеобразовательному предмету.

7.8. Число победителей школьного этапа Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

7.9. Призерами школьного этапа Олимпиады в пределах квоты, установленной пунктом 7.7 настоящего Порядка, признаются все участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, при условии, что набранное такими участниками количество баллов составляет не менее 35 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий

7.10. В случае, когда у участника, определяемого в пределах квоты, установленной в пункте 7.7 настоящего Порядка в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, все участники признаются призерами.

7.11. Победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются поощрительными грамотами УО администрации МО Тихорецкий район.

7.12. Результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте УО администрации МО Тихорецкий район, официальном сайте администрации муниципального образования Тихорецкий район в подразделе «Всероссийская олимпиада школьников» раздела «Управление образования» и официальных сайтах общеобразовательных учреждений.

7.13. Педагогическим работникам, подготовившим победителей и призеров школьного этапа олимпиады, директор общеобразовательного учреждения объявляет благодарность.

7.14. До 15 ноября в каждом общеобразовательном учреждении проводится церемония награждения победителей и призеров школьного этапа олимпиады, чествование педагогов, подготовивших победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

Начальник отдела
развития образования



М.А. Косова