

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 ПОСЕЛКА ПАРКОВОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПАВЛА ФЕДОТОВИЧА ГОЛОВКО**

**ПРИКАЗ**

От 07.09.2020

№ 274/1

пос. Парковый

**О проведении административных мониторинговых работ  
по математике во 2 классах в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с планом внутришкольного контроля и с целью проведения мониторинга по проверке качества знаний обучающихся и освоении ими образовательных программ, приказываю:

1. Провести административные мониторинговые работы по математике во 2 классах на уроках согласно расписанию в 2020-2021 учебном году:

сентябрь – входную;

декабрь – тематическую;

апрель – итоговую.

2. Пряхиной Н. П., руководителю кафедры начальных классов, подготовить тексты контрольных работ.

3. Мирошниченко О.В., заместителю директора по учебно-методической работе, организовать проверку мониторинговых работ по математике

4. Учителям начальных классов Клименко Н.Г., Молдован Л.Н., Трояновой Л.В. провести анализ ошибок, допущенных обучающимися и сдать его заместителю директора по учебно-методической работе О.В. Мирошниченко не позднее 3-х календарных дней с момента проверки работы.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе О.В. Мирошниченко.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №18 пос. Паркового



Власова Г.П.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 ПОСЕЛКА ПАРКОВОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПАВЛА ФЕДОТОВИЧА ГОЛОВКО**

**ПРИКАЗ**

От 15.09.2020

№ 277

пос. Парковый

**Об организации и проведении входной административной контрольной работы  
по математике во 2 классах**

Согласно плану внутришкольного контроля школы на 2020-2021 учебный год, приказываю:

1. Провести входную административную контрольную работу по математике во 2 классах на уроках согласно расписанию 16.09.2020 года.
2. Пряжиной Наталье Павловне, руководителю кафедры начальных классов подготовить тексты контрольных работ по математике для 2 классов классов.
3. Заместителю директора по учебно-методической работе О.В.Мирошниченко организовать проверку входной мониторинговой работы по математике.
4. Учителям 2-х классов Клименко Н.Г., Молдован Л.Н., Трояновой Л.В.
  - 4.1. Провести входную контрольную работы согласно плану внутришкольного контроля.
  - 4.2. Сделать анализ контрольной работы по классу и сдать его заместителю директора по учебно-методической работе О.В.Мирошниченко не позднее 3-дней с момента написания.
  - 4.3. Информировать родителей о результатах контрольных работ в трёхдневный срок.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УМР О.В.Мирошниченко
6. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
- 7.

Директор МБОУ СОШ №18 пос. Паркового



Власова Г.П.

**Протокол**  
**результатов проведения входной административной контрольной работы по**  
**математике во 2 «Б» классе в 2020-2021 учебном году**

**Дата проведения:** 16.09.2020 года

**Учитель:** Молдован Любовь Николаевна

№ п/п	Ф.И. учащегося	Отметка
1.	Акишев Владислав	4
2.	Басиев Ярослав	5
3.	Басихин Родион	4
4.	Бояренко Дмитрий	4
5.	Видишев Виктор	4
6.	Вольченко Григорий	
7.	Вольченко Степан	
8.	Герасименко Степан	4
9.	Деменко Дарья	3
10.	Иванова Полина	3
11.	Кочевадова Есения	3
12.	Кургашов Максим	4
13.	Лисютин Александр	3
14.	Миретин Владислав	5
15.	Носачева Арина	5
16.	Олейникова Кира	3
17.	Омельченко Артём	2
18.	Попова Дарья	
19.	Рустамов Кенан	3
20.	Рязанцев Леонид	3
21.	Сазонова Дарья	3
22.	Сафонов Артём	4
23.	Селезнёв Богдан	5
24.	Смирнов Сергей	2
25.	Спирикова Ксения	
26.	Сучков Владислав	4
27.	Сысоев Дмитрий	4
28.	Тулупова Анастасия	4
29.	Тыш Андрей	5
30.	Якуба Святослав	4
Количество учащихся, участвующих в работе, чел.		26
Обучающиеся, имеющие качественный результат, чел.		16
Обучающиеся, имеющие качественный результат, %		61,5 %

Заместитель директора по УМР  
МБОУ СОШ №18 пос. Паркового



Мирошниченко О.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 ПОСЕЛКА ПАРКОВОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПАВЛА ФЕДОТОВИЧА ГОЛОВКО**

**ПРИКАЗ**

от 16.09.2020

№ 279

пос. Парковый

**Об итогах проведения входных административных контрольных работ**

В целях выполнения программы ВСОКО, плана ВШК мониторинга качества знания учащихся 16 сентября были проведены входные административные контрольные работы по математике во 2 классах. По результатам проведен анализ типичных ошибок, выявлены задания, которые затруднения у обучающихся.

Класс	Кол-во уч-ся	Выполняли работу	оценки				% успеваемости	% качества	Учитель
			«5»	«4»	«3»	«2»			
2а	30	26	5	11	7	3	88,4 %	61,5 %	Клименко Н.Г.
2б	30	26	5	11	8	2	92 %	61,5 %	Молдован Л.Н.
2в	30	30	4	15	11	0	100 %	63,3 %	Троянова Л.В.

Анализ показал, что типичными ошибками при проведении контрольной работы стали: вычислительные ошибки при сложении и вычитании с переходом через десяток, неверный выбор действий при решении текстовой задачи.

В целом уровень обученности учащихся 2 классов на начало 2020-2021 учебного года и уровень сформированности ключевых предметных компетенций средний. На основании вышеизложенного п р и к а з ы в а ю:

1. Пряхиной Н. П., руководителю кафедры начальных классов:

1.1. Обсудить результаты административных контрольных работ на заседаниях кафедры начальных классов.

1.2. Разработать дорожную карту по работе со слабоуспевающими детьми на заседании кафедры начальных классов и осуществлять контроль за их реализацией на протяжении 2020- 2021 учебного года.

2. Клименко Н.Г., учителю 2 «А» класса, Молдован Л.Н. учителю 2 «Б» класса, Трояновой Л.В., учителю 2 «В» класса:

2.1. При составлении поурочных планов предусмотреть индивидуальную работу с обучающимися на основе анализа результатов входных контрольных работ

2.2. Применять дифференцированные задания в системе (постоянно).

2.3. Доложить о результатах работы на заседании методического объединения учителей начальной школы.

3. Заместителю директора школы по УВР Мирошниченко О.В. провести административные контрольные работы во 2 классах за полугодие с целью анализа и выявления положительной динамики результатов обучающихся.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №18 пос. Паркового

Власова Г.П.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 ПОСЕЛКА ПАРКОВОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПАВЛА ФЕДОТОВИЧА ГОЛОВКО**

**ПРИКАЗ**

от 14.12.2020

№ 357

пос. Парковый

**Об организации и проведении тематической административной контрольной работы  
по математике во 2 классах**

Согласно плану внутришкольного контроля школы на 2020-2021 учебный год, приказываю:

1. Провести тематическую административную контрольную работу по математике во 2 классах на уроках согласно расписанию 17.12.2020 года.
2. Пряхиной Наталье Павловне, руководителю кафедры начальных классов подготовить тексты контрольных работ по математике для 2 классов классов.
3. Заместителю директора по учебно-методической работе О.В.Мирошниченко организовать проверку тематической мониторинговой работы по математике.
4. Учителям 2-х классов Клименко Н.Г., Молдован Л.Н., Трояновой Л.В.
  - 4.1 Провести входную контрольную работы согласно плану внутришкольного контроля.
  - 4.2 Сделать анализ контрольной работы по классу и сдать его заместителю директора по учебно-методической работе О.В.Мирошниченко не позднее 3-дней с момента написания.
  - 4.3 Информировать родителей о результатах контрольных работ в трёхдневный срок.
- 5 Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УМР О.В.Мирошниченко
- 6 Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ №18 пос. Паркового

Власова Г.П.



**Протокол**  
**результатов проведения тематической административной контрольной работы по**  
**математике во 2 «Б» классе в 2020-2021 учебном году**

Дата проведения: 17.12.2020 года

Учитель: Молдован Любовь Николаевна

№ п/п	Ф.И. учащегося	Отметка
1	Акишев Владислав	4
2	Басиев Ярослав	4
3	Басихин Родион	3
4	Бояренко Дмитрий	3
5	Видишев Виктор	4
6	Вольченко Григорий	3
7	Вольченко Степан	3
8	Герасименко Степан	4
9	Деменко Дарья	
10	Иванова Полина	3
11	Кочевадова Есения	4
12	Кравников Дмитрий	
13	Кургашов Максим	5
14	Лисютин Александр	
15	Миретин Владислав	5
16	Носачева Арина	4
17	Олейникова Кира	4
18	Омельченко Артём	3
19	Попова Дарья	2
20	Рустамов Кенан	3
21	Рязанцев Леонид	
22	Сазонова Дарья	4
23	Селезнёв Богдан	5
24	Смирнов Сергей	2
25	Спирикова Ксения	4
26	Сучков Владислав	5
27	Сысоев Дмитрий	4
28	Тулупова Анастасия	4
29	Тыш Андрей	5
30	Якуба Святослав	4
Количество учащихся, участвующих в работе, чел.		27
Обучающиеся, имеющие качественный результат, чел.		17
Обучающиеся, имеющие качественный результат, %		62,9%

Заместитель директора по УМР  
МБОУ СОШ №18 пос. Паркового

Мирошниченко О.В.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 ПОСЕЛКА ПАРКОВОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПАВЛА ФЕДОТОВИЧА ГОЛОВКО**

**ПРИКАЗ**

от 21.12.20

№ 368

пос. Парковый

**Об итогах проведения тематических административных контрольных работ**

В целях выполнения программы ВСОКО, плана ВШК мониторинга качества знания учащихся 17.12.2020 г. были проведены тематические административные контрольные работы по математике во 2 классах. По результатам проведен анализ типичных ошибок, выявлены задания, которые затруднения у обучающихся.

Класс	Кол-во уч-ся	Выполняли работу	оценки				% успеваемости	% качества	Учитель
			«5»	«4»	«3»	«2»			
2а	30	28	4	13	9	2	92,8 %	60,7 %	Клименко Н.Г.
2б	30	27	5	12	8	2	92,5%	62,9 %	Молдован Л.Н.
2в	30	26	5	13	8	0	100 %	69 %	Троянова Л.В

Анализ показал, что типичными ошибками при проведении контрольной работы стали: Вычислительные ошибки внетабличного сложения и вычитания, неверный выбор действий при решении текстовой задачи, при нахождении периметра.

В целом уровень обученности учащихся 2 классов на конец полугодия 2020-2021 учебного года и уровень сформированности ключевых предметных компетенций средний. На основании вышеизложенного п р и к а з ы в а ю:

1. Пряхиной Н. П., руководителю предметной кафедры:

1.1. Обсудить результаты тематических административных контрольных работ на заседаниях кафедры начальных классов.

1.2. Разработать дорожную карту по работе со слабоуспевающими детьми на заседании кафедры начальных классов и осуществлять контроль за их реализацией на протяжении 2020- 2021 учебного года.

2 Клименко Н.Г., учителю 2 «А» класса, Молдован Л.Н. учителю 2 «Б» класса, Трояновой Л.В., учителю 2 «В» класса:

2.1. При составлении поурочных планов предусмотреть индивидуальную работу с обучающимися на основе анализа результатов тематической контрольной работы.

2.2. Применять дифференцированные задания в системе (постоянно).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №18 пос. Паркового

Власова Г.П.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 ПОСЕЛКА ПАРКОВОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПАВЛА ФЕДОТОВИЧА ГОЛОВКО**

**ПРИКАЗ**

от 17.04.2021

№ 64

пос. Парковый

**Об организации и проведении итоговой административной контрольной работы  
по математике во 2 классах**

Согласно плану внутришкольного контроля школы на 2020-2021 учебный год, приказываю:

1. Провести итоговую административную контрольную работу по математике во 2 классах на уроках согласно расписанию 21.04.2021 года.
2. Пряхиной Наталье Павловне, руководителю кафедры начальных классов подготовить тексты контрольных работ по математике для 2 классов классов.
3. Заместителю директора по учебно-методической работе О.В.Мирошниченко организовать проверку входной мониторинговой работы по математике.
  - 3.1 Учителям 2-х классов Клименко Н.Г., Молдован Л.Н., Трояновой Л.В. провести входную контрольную работы согласно плану внутришкольного контроля.
  - 3.2 Сделать анализ контрольной работы по классу и сдать его заместителю директора по учебно-методической работе О.В.Мирошниченко не позднее 3-дней с момента написания.
  - 3.3 Информировать родителей о результатах контрольных работ в трёхдневный срок.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УМР О.В.Мирошниченко
5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ №18 пос. Паркового



Власова Г.П.



**Протокол**  
**Результатов проведения итоговой административной контрольной работы по**  
**математике во 2 «Б» классе в 2020 -2021 учебном году**

Дата проведения: 21.04.2023 года

Учитель: Молдован Любовь Николаевна

№ п/п	Ф.И. учащегося	Отметка
1	Акишев Владислав	4
2	Басиев Ярослав	5
3	Басихин Родион	3
4	Бояренко Дмитрий	3
5	Видишев Виктор	4
6	Вольченко Григорий	2
7	Вольченко Степан	3
8	Герасименко Степан	4
9	Деменко Дарья	4
10	Иванова Полина	
11	Кочевадова Есения	4
12	Кравников Дмитрий	2
13	Кургашов Максим	4
14	Лисютин Александр	3
15	Миретин Владислав	5
16	Носачева Арина	
17	Олейникова Кира	4
18	Омельченко Артём	3
19	Попова Дарья	3
20	Рустамов Кенан	4
21	Рязанцев Леонид	3
22	Сазонова Дарья	4
23	Селезнёв Богдан	4
24	Смирнов Сергей	2
25	Спирикова Ксения	4
26	Сучков Владислав	4
27	Сысоев Дмитрий	4
28	Тулупова Анастасия	4
29	Тыш Андрей	5
30	Якуба Святослав	4
Количество учащихся, участвующих в работе, чел.		28
Обучающиеся, имеющие качественный результат, чел.		18
Обучающиеся, имеющие качественный результат, %		64,2 %

Заместитель директора по УМР  
МБОУ СОШ №18 пос. Паркового



Мирошниченко О.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 ПОСЕЛКА ПАРКОВОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПАВЛА ФЕДОТОВИЧА ГОЛОВКО**

ПРИКАЗ

от 23.04.21 г

№ 73

пос. Парковый

**Об итогах проведения итоговых административных контрольных работ**

В целях выполнения программы ВСОКО, плана ВШК мониторинга качества знания учащихся 21.04.2021 г. была проведена итоговые административные контрольные работы по математике во 2 классах. По результатам проведен анализ типичных ошибок, выявлены задания, которые затруднения у обучающихся.

Класс	Кол-во уч-ся	Выполняли работу	оценки				% успеваемости	% качества	Учитель
			«5»	«4»	«3»	«2»			
2а	30	27	5	12	8	2	92,5%	62,9 %	Клименко Н.Г.
2б	30	28	3	15	7	3	89,2 %	64,2 %	Молдован Л.Н.
2в	30	25	5	13	6	0	100 %	76 %	Троянова Л.В

Анализ показал, что типичными ошибками при проведении контрольной работы стали: вычислительные навыки при решении примеров с переходом через десяток, при решении задач на нахождение периметра, преобразование именованных единиц.

В целом уровень обученности учащихся 2 классов на окончание 2020-2021 учебного года и уровень сформированности ключевых предметных компетенций средний. На основании вышеизложенного п р и к а з ы в а ю:

1. Пряжиной Н. П., руководителю предметной кафедры:

1.1. Обсудить результаты административных контрольных работ на заседаниях кафедры начальных классов.

2. Клименко Н.Г., учителю 2 «А» класса, Молдован Л.Н. учителю 2 «Б» класса, Трояновой Л.В., учителю 2 «В» класса:

2.1. Проанализировать результаты выполненных итоговых административных контрольных работ, обратив внимание на типичные ошибки и пути их устранения.

2.2. Организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем повторения пройденного до 24.05.2021 г.

2.3. Доложить о результатах работы на заседании кафедры начальных классов в мае 2021 г.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ №18 пос. Паркового

Власова Г.П.

